

**Республика Бурятия**

**Хоринский район**

**Администрация муниципального образования**

**сельское поселение**

**«Хасуртайское»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 671425, с. Хасурта  ул.Центральная, 108. |  | Тел.(8 -301-48) 26-1-66. |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 8\_ от «9 » марта 2017г**.**

О внесении изменений в постановление № 7 от 03.02.2016г « Об утверждении Административного регламента Администрации муниципального образования сельского поселения «Хасуртайская» по предоставлению муниципальной услуги по заключению соглашений о перераспределении земельных участков, находящихся в частной собственности, и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности

С целью приведения в соответствие с действующим законодательством и повышения качества исполнения и доступности результатов предоставления муниципальной услуги, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», рассмотрев экспертное заключение Государственно-правового комитета от 06.02.2017г № 01.05-29-71

П о с т а н о в л я ю :

1. Внести изменения в Постановление №7 от 03.02.2016г «Об утверждении Административного регламента Администрации муниципального образования сельского поселения «Хасуртайская» по предоставлению муниципальной услуги по заключению соглашений о перераспределении земельных участков, находящихся в частной собственности, и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности» следующие изменения;

1.1 п 5.13 в разделе V изложить в следующей редакции «В случае если заявитель не удовлетворен решением, принятым в ходе рассмотрения жалобы, или непринятия по ней решения, то заявитель вправе обжаловать его в порядке, установленным гражданским законодательством»

1. 2. П 4.2.2.в раздела 4.2 изложить в следующей редакции «Плановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги специалистами отдела проводятся уполномоченными должностными лицами не реже 1 раза в год в соответствии с распоряжением Главы МО СП «Хасуртайское»

1.3 пункт 3.3.3. Регламента изложить в следующей редакции « В случае если заявление не соответствует требованиям, предусмотренным пунктом 2.6.1. настоящего Административного регламента, либо отсутствует полный пакет документов, предусмотренный пунктами 2.6.2., 2.6.3.настоящего Административного регламента, либо заявление подано в иной орган Исполнитель обеспечивает подготовку, согласование, подписание с Главой МО СП «Хасуртайское» направление в адрес заявителя письма о возврате заявления с указанием причин отказа и информированием о возможности повторного предоставления заявления после устранения выявленных недостатков. К письму прикладываются заявление и документы, поступившие от заявителя. Письма о возврате заявления направляются заявителю в течении 10 календарных дней с даты поступления в Администрацию

1.4 в п 2.6.2.5.заменить слово «Министерство» на «Администрацию МО СП «Хасуртайское»

1.5 Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования

Сельское поселение «Хасуртайская» Л.В. Иванова